



HOKKAIDO UNIVERSITY

Title	大学文書館業務記録(2018年1月-12月) : 大学文書館業務日誌(2018年1月-12月) : 大学文書館利用状況(2018年1月-12月) : 大学文書館構成 : 大学文書館年報編集
Citation	北海道大学大学文書館年報, 14, 161-173
Issue Date	2019-03-29
Doc URL	https://hdl.handle.net/2115/73817
Type	other
File Information	ARHUA_14_8_revise.pdf



< 記 録 >

大学文書館業務記録（2018年1月～12月）

1. 大学文書館沿革資料室の設置

(1) 北海道大学150年史編集準備室の設置

北海道大学は、2026年、札幌農学校開校（1876年）から150周年を迎える。これまで北海道大学では、創基50年、80年、100年、125年と節目ごとに大学年史の編纂を行なってきた。創基150年に当たっても150年史編纂事業を推進することとなり、2018年4月1日、大学文書館内に「北海道大学150年史編集準備室」を設置した。

創基100年、125年の大学年史編纂事業の際には、大学が周年事業全体に関する全学委員会、その下に出版事業に関する専門委員会を設置し、さらにその下部組織として大学年史編纂を担当する編集室を設けた。創基150年にあたっては、①周年事業に関する委員会設置までには時間がかかり、長期の事業期間を必要とする編纂事業を先行して進める必要があること、②125年史編纂後、恒常的に大学に関する歴史的資料及び調査・研究を蓄積する大学アーカイヴズとして大学文書館を設置し、専任のスタッフが存在することから、大学文書館が150年史編纂事業を中心的に担うこととなった。

編集準備室の室長は大学文書館長が、副室長は大学文書館副館長が兼任する。専任室員として、4月付けで特任助教1名、5月付けで特定専門職1名が着任した。さらに、大学文書館専任スタッフ2名（准教授、特定専門職）が兼任室員に加わる、計6名の体制である。

編集準備室は3年を目途に、刊行物の種類（通史、部局史、写真集、小冊子、デジタル版等）、各刊行物の編集方針・構成、編集日程等の計画を検討する。3年後に150年史編集業務を行なう「北海道大学150年史編集室」に改組する予定である。

(2) 業務

150年史編集準備室が担当した主な業務は、以下の通りである。

① 150年史編集準備室の Web ページの公開

150年史編集準備室の Web ページ (<https://www.hokudai.ac.jp/bunsyo/hu150.html>) を、5月15日に公開し、8月3日には全面リニューアルを行なった。お知らせ等を随時更新すると共に、「写真でたどる北海道大学の歴史」と題した Web ページの制作作業にあっている。

② 『北海道大学150年史編集ニュース』の刊行

150年史編集準備室の活動を紹介し、北海道大学の歴史小話・キャンパス風景コラム等を掲載したニュースレター『北海道大学150年史編集ニュース』を7月20日に創刊した。年2回の発行予定である。

③ 創基150年プレ企画展示の開催

2018年は、「北海道帝国大学」が開学し“北大”の愛称が誕生して100年、かつ、北大最初の女性の入学者が誕生して100年を迎えた。《2つの“100年”》を記念して、大学行事（8月：オープンキャンパス、9月：ホームカミングデー）・地域行事（7月：カルチャーナイト）等 に際し、(1)「アンビシャス！理系女子——女性の北大生誕生100年」（於：会議室、期間：7月20日・8月5日～8月6日）、(2)「“北大”の愛称100年」（於：閲覧室前、期間：8月5日～8月6日、9月28日～9月30日）、(3)「女性が切り開いた研学の場——女性の北大入学100年」（於：沿革展示室、期間：9月28日～）の3つの企画展示を設営・開催した。

④ 大学年史編纂に係る情報収集・視察

大学年史編纂に係る情報収集のため、他大学のアーカイヴズ（東北大学史料館、東京大学文書館、京都大学大学文書館）を訪問し、全国大学史資料協議会主催「2018年度総会・全国研究大会」（10月、於：九州大学）に参加した。

2. 大学文書館公文書室の業務

(1) 集中管理を実施する法人文書の引継ぎ

引継ぎ数：647件

引継ぎ日：11月7日

引継ぎ元：33管理部局（総務企画部総務課・広報課・人事課・企画課・情報企画課、財務部主計課・資産運用管理課、学務部教育推進課・キャリア支援課、研究推進部研究振興企画課・産学連携課、創成研究機構、施設部施設企画課・環境配慮促進課、附属図書館管理課、文学研究科・文学部事務部、教育学事務部、法学研究科・法学部事務部、スラブ・ユーラシア研究センター事務、経済学事務部、理学・生命科学事務部、医学系事務部、大学院医理工学院、大学病院総務課・経営企画課、歯学事務部、獣医学系事務部、低温科学研究所事務部、人材育成本部女性研究者支援室、農学・食資源学事務部、情報科学研究科事務課、量子集積エレクトロニクス研究センター事務、北キャンパス合同事務部）

(2) 「特定歴史公文書等」

「大学文書館所蔵資料検索」システム登載数（12月末現在） 1,091件

：【外部リンク】資料画像（簿冊内の件名目録のページを撮影・編集した画像）の登載数180件

3. 大学文書館沿革資料室の業務

(1) 沿革資料数

「大学文書館所蔵資料検索」システム登録数（12月末現在） 5,106件
：【登載内訳】沿革資料563件、沿革刊行物4,543件
：【サムネイル】資料画像（絵葉書資料の絵柄面・写真資料の被写面を
スキャン・編集した画像）の登録数444件

(2) 沿革資料の受け入れ

2018年1月～12月において学内外より受け入れた主な資料は、次のとおりである。

《学内沿革資料の受け入れ》

- (1) 法医学教室関係資料2点（1923-60年教室人名簿、1951年法医学会会員名簿）／受入日：法医学教室より1月22日
- (2) 大場利夫関係資料742点（写真、フィルム、冊子等）／受入日：附属図書館北方資料室より3月26日
- (3) 肖像画額1点／受入日：北方生物圏フィールド科学センター森林圏ステーションより6月28日
- (4) 中村令（水産学科1910年卒業）関係資料3点（1907-09年動物スケッチ）／受入日：附属図書館北方資料室より6月29日
- (5) 寄宿舍跡の碑関係資料1点（有江幹男筆碑文原文の写し）／受入日：学務部学生支援課より10月3日
- (6) 登別分院関係資料1点（写真アルバム）／受入日：施設部より11月2日
- (7) 工学部関係資料2点（旧工学部棟札、中国瀋陽機電学院寄贈扁額）／受入日：工学系事務部総務課より11月29日
- (8) 蔬菜台帳3点（1909-13, 1919-29年試作記録）／受入日：農学研究院図書室より12月3日
- (9) 日本史研究室関係資料180点／受入日：白木沢旭児教授より12月12日
- (10) 肖像画額3点（林学科教授：小出房吉・中島廣吉・八谷正義）・肖像写真額5点（林学科教授：八谷正義・小関隆祺・加納瓦全・霜鳥茂・今田敬一）／受入日：農学研究院森林政策学研究室より12月25日
- (11) 林学科関係写真6点（古河講堂前・中央講堂・豊平館での集合写真等）／受入日：農学研究院森林政策学研究室より12月26日

《個人資料等の受け入れ》

- (1) 藤井純子（農学部1960年卒業）関蔵資料463点（受講・ゼミノート、「北大女子学生の

- 会」発行冊子等)／受入日：藤井完治氏より2月14日、2月23日、4月5日
- (2) 安東幾三郎(札幌農学校第17期生)関係資料1点(書簡の複製画像)／受入日：忠津章氏より2月19日
- (3) 斎藤一郎(林学実科1944年卒業)関係資料2点(1943年林学実科教官寄せ書き、1944年伊藤誠哉揮毫色紙)／受入日：斎藤妥子氏より3月16日
- (4) 予科関係資料・沿革刊行物等3箱(予科写真帖の複製画像、1944-46年恵迪寮食料調達記録等)／受入日：四方英四郎氏より4月17日、5月15日
- (5) 1960-70年代在学関係資料5点(恵迪寮1968年度アルバムの複製画像、「恵迪寮落書集成」等)／受入日：林修嗣氏より5月17日
- (6) 1970-80年代入学・在学・卒後関係資料9箱(入試問題、アルバム、受講ノート等)／受入日：竹下忠彦氏より5月24日、7月12日、7月20日、8月20日、8月27日、10月22日、10月24日、11月16日
- (7) 中国詩話会関係資料等4点(『楡柳白雪 詩話会だより』、録音リールテープ「宇野哲人先生朗誦・塩谷温先生朗誦」等)／受入日：田中貞之氏より5月24日
- (8) 1950-60年代在学・関西同窓会関係資料19点(徽章、寮歌集、写真、『関西エルム会会報』創刊号等)19点／受入日：間中俊夫氏より5月27日、9月29日
- (9) 学科雑誌等14点(『かめのこ』1～5号等)／受入日：川嶋浩二氏より6月28日
- (10) 仲宗三郎(札幌農学校予修科1903-04年在学)関係資料1点(1904年撮影写真)／受入日：佐野命子氏より7月17日
- (11) 恵迪寮同窓会・関西同窓会・工学部機械工学科関係資料8点(活動記録写真画像)／受入日：米田昌弘氏より8月1日、11月2日
- (12) 平本正顕(農学実科1929年在学)関係資料1点(化学受講ノート)／受入日：小野信子氏より8月2日
- (13) 大黒静治(文学部1953年卒業)・美恵子(同1956年卒業)・真苗(同1990年卒業)関係資料9箱(写真帖、日記、徽章、受講ノート、サークル・大学祭関連印刷物等)／受入日：大黒真苗氏より8月11日、8月22日、8月30日
- (14) 1990-2000年代在学関係資料1箱(講義プリント、卒論発表会配布資料等)／受入日：若原里美氏より8月15日
- (15) 東海林力蔵(札幌農学校第19期生・元教授)関係資料1箱(書簡、写真、海外留学時の書類等)／受入日：福原康氏より8月16日
- (16) 恵迪寮関係資料1点(恵迪寮1970年度アルバムの複製画像)／受入日：石島久男氏より8月24日
- (17) 中村幸彦(農学部1922年卒業・元教授)関係資料2点(Foreign Language Society 1918年撮影写真・1936-38年海外留学撮影写真の複製画像)／受入日：犬養康太氏より8月29日
- (18) クラス雑誌1点(教養部理類33年12組同級会『アゴラ』第12号)／受入日：上條栄治

氏・大嶋和雄氏より9月20日

- (19) 金田弘夫（農学部1946年卒業・元教授）関係資料5箱（写真帖、受講・講義ノート、手稿等）／受入日：金田ケイ子氏より9月21日
- (20) 中島九郎（農科大学1910年卒業・元教授）関係資料14点（写真、書簡、勲記、名誉教授称号授与証等）／受入日：越山澄子氏より9月21日
- (21) 小ブロンズ像「W. S. クラーク博士像」1点／受入日：鈴木俊史氏より9月25日
- (22) 恵迪寮関係資料3点（『恵迪寮落書集成』・恵迪寮祭61-62回パンフレットの複製画像）／受入日：藤井信明氏より9月25日
- (23) 1960-70年代在学関係資料9点（恵迪寮新入寮生歓迎誌、水産高分子化学講座誌『りべら』等）／受入日：上田稔氏より10月7日
- (24) 小杉方也（農学部1920年卒業）関係資料1点（卒業記念写真帖）／受入日：小杉尚子氏より10月9日
- (25) 童話研究会関係資料54点（童研歌集、人形劇脚本、会報等）／受入日：佐々木孝一氏より10月15日
- (26) 理学部植物形態学講座関係資料・沿革刊行物35点（松浦一教授手稿、植物形態学教室論文集等）／受入日：谷藤茂行氏より11月5日
- (27) 佐藤昌介（札幌農学校第1期生・初代総長）関係資料1点（1924年揮毫漢詩額）／受入日：同窓生の方より11月12日
- (28) 田中義麿（農科大学1909年卒業・元助教授）関係資料1箱（中学日記、写真、辞令類、勲記・学位記、「遺伝学」関連講演原稿等）／受入日：辛島由美子氏より11月13日
- (29) 月寒学寮関係資料1点（写真・寮関連印刷物貼付アルバムの複製画像）／受入日：寺尾隆雄氏より11月16日
- (30) 1980-90年代恵迪寮同窓会関係資料7点（記念手ぬぐい・ネクタイピン等）／受入日：工藤信彦氏より12月18日

4. 研究調査業務

(1) 開拓使の教育政策に関する研究

①「初等教育始動期の北海道の地域における学校設置・維持・定着の実態に関する歴史的研究」（研究代表者：井上高聡／2015～2017年度）、②「開拓使統治期及び札幌・函館・根室県設置期北海道における教育財政に関する歴史的研究」（研究代表者：井上高聡／2018～2020年度）において、科学研究費補助金基盤研究（C）の交付を受け、学外資料調査・研究を行なった。

(2) 近代日本の大学院に関する研究

「戦前戦後期の女性のキャリアパスにおける大学院進学的位置付けに関する歴史的研究」（研究代表者：山本美穂子／2017～2019年度）において、科学研究費補助金基盤研究

(C) の交付を受け、学外資料調査・研究を行なった。

5. 展示業務

(1) 沿革展示室

第Ⅱ期企画展示「佐藤昌介——北大の牽引者」(公開期間:2017年7月21日~2018年9月25日)から、第Ⅲ期企画展示「女性が切り開いた研学の場——女性の北大入学100年」(公開期間:9月28日~)に入れ替えを行なった。

(2) 展示ホール

常設展示「北大生の群像——北大150年の主人公たち」、「新渡戸稲造と遠友夜学校」を継続した。

(3) 会議室

「アンビシャス!理系女子——女性の北大生誕生100年」(公開期間:7月20日、8月5日~8月6日)を陳列公開した。

(4) 閲覧室前の展示ケース

「“北大”の愛称100年」(公開期間:8月5日~8月6日、9月28日~9月30日)を陳列公開した。

(5) 閲覧室内の展示ケース

墨蹟掛軸4幅(揮毫:佐藤昌介・新渡戸稲造・南鷹次郎)から、漢詩扁額1枚(揮毫:佐藤昌介)・和歌扁額1枚(揮毫:新渡戸稲造)・書簡扁額2枚(筆:新渡戸稲造・内村鑑三)に入れ替えを行なった(公開期間:12月3日~)。

6. 教育支援業務

全学教育科目「北海道大学の歴史」(2018年度後期開講、担当:教育学研究院近藤健一郎准教授)に、2007~2015・2017年度に引き続き、井上高聡が講義に協力、廣瀬公彦・佐々木朝子が新たに参加した。11月8日、受講生27名を対象に施設・展示の見学と、会議室において学習会を実施した。

7. その他、各種業務

(1) 所蔵資料検索システムの構築

大学文書館所蔵の文書・沿革資料・沿革刊行物の3群の横断的な検索システム「北海道大学大学文書館所蔵資料検索」の構築に向けて、2017年12月~2018年3月にかけて各種設定項目等の調整・検討を行なった。4月からは、検索システムの設定項目に合わせた目録の調整、画像(サムネイル・外部リンク)の作成を進め、検索システム上で試験登載・動

作確認を行い、12月10日より一般公開を開始した。

2018年12月末現在、登載資料数は6,197件（特定歴史公文書等1,091件、沿革資料563件、沿革刊行物4,543件）である。あわせて、資料画像（絵葉書資料の絵柄面・写真資料の被写面をスキャン・編集した画像）のサムネイルを444件、外部リンク（簿冊内の件名目録のページを撮影・編集した画像）を180件登載した。

大学文書館業務日誌（2018年1月～12月）

- 1月5日 学外資料調査（東北大学史料館・国立国会図書館・東京都立中央図書館、～1月7日、山本）
- 1月11日 学外資料調査（神奈川県立公文書館・国立国会図書館・国立公文書館、～1月14日、井上）
- 1月16日 学外資料調査（東京大学文書館・国立国会図書館、～1月18日、山本）
- 1月30日 2017年度第1回大学文書館年報編集委員会を開催（於：会議室）
- 2月9日 学外資料調査（国立国会図書館・国立公文書館・東京都立中央図書館、～2月11日、山本）
- 2月22日 2017年度第2回大学文書館運営委員会を開催（於：会議室）
- 3月2日 『リテラポプリ』第60号（事務局総務企画部広報課、2018年春号）の《温故知新 北海道大学挑戦の140年》第8回連載記事として、「1891-1913 ゼミナールの誕生」を執筆（井上）
- 3月19日 施設見学（スポーツ庁総括官・参事官、学務部学生支援課2名）に対応
- 3月30日 施設見学（早稲田大学大学史資料センター1名）に対応
- 3月31日 『北海道大学大学文書館自己点検・外部評価報告書——2011～2016年度』を発行
- 3月31日 『北海道大学大学文書館年報』第13号を発行
- 4月1日 「北海道大学150年史編集準備室」開設
- 4月1日 廣瀬公彦特任助教が着任（150年史編集準備室担当）
- 4月20日 視察（石狩市総務部情報政策課・建設水道部建築住宅課7名）に対応
- 4月23日 事務局総務企画部総務課主催「平成30年度公文書管理に関する研修会（初任職員向け）」（於：百年記念会館1階大会議室）にて「法人文書管理の概要」を講演（井上）、受講生向け施設見学会を実施
- 4月25日 学外資料調査（国立公文書館・国立国会図書館、～4月28日、山本）
- 5月1日 佐々木朝子特定専門職が着任（150年史編集準備室担当）
- 5月1日 リテラポプリ企画編集チーム構成員の委嘱を受ける（～2019年3月31日、井上）
- 5月1日 広報誌検討ワーキンググループ構成員の委嘱を受ける（～2019年3月31日、井上）

- 5月15日 150年史編集準備室 Web ページを公開
- 5月15日 150年史編集準備室リーフレットを発行
- 5月17日 第1回150年史編集準備室会議を開催(於:会議室)
- 5月23日 大学文書館主催「2018年度大学文書館職員研修」を実施(於:会議室)
- 5月25日 学外資料調査(国立国会図書館関西館、～5月26日、山本)
- 5月27日 関西エルム会・関西同窓会主催「北大会館祭(15周年)」(於:大阪市立総合生涯学習センター第1研修室)にて「北海道大学大学文書館の紹介」を講演(山本)、特別出張展示を開催・展示解説(山本・廣瀬)
- 5月28日 大学年史編纂情報収集・視察(京都大学大学文書館、廣瀬・佐々木・山本)
- 6月2日 「第60回大学祭」に伴う展示ホール・沿革展示室の特別公開(～6月3日)
- 6月5日 学外資料調査(国立国会図書館・国立公文書館、～6月7日、井上)
- 6月8日 国立公文書館主催「平成30年度全国公文書館長会議」に出席(於:ベルサール飯田橋ファースト、井上)
- 6月14日 視察(大阪市立大学学術情報総合センター運営課1名)に対応
- 6月14日 施設見学(文部科学省研究振興局参事官・学術基盤整備室大学図書館係1名、附属図書館利用支援課1名)に対応
- 7月17日 札幌市公文書管理審議会委員の委嘱を受ける(～2020年7月16日、山本)
- 7月18日 2018年度第1回大学文書館運営委員会を開催(於:会議室)
- 7月19日 広報誌検討ワーキンググループ会議に出席(於:事務局、井上)
- 7月20日 『北海道大学150年史編集ニュース』第1号を発行
- 7月20日 カルチャーナイト実行委員会主催「カルチャーナイト2018」に伴う展示ホール・沿革展示室の夜間公開、特別陳列展示「アンビシャス!理系女子——女性の北大生誕生100年」(於:会議室)を開催
- 8月3日 150年史編集準備室 Web ページを全面リニューアル
- 8月5日 北海道大学主催「オープンキャンパス2018」に伴う特別陳列展示「アンビシャス!理系女子——女性の北大生誕生100年」(於:会議室)・「“北大”の愛称100年」(於:閲覧室前)を開催、資料展示解説ツアー「北大の歴史を知る」を実施(～8月6日)
- 8月6日 施設見学(放送大学來生新学長、北海道学習センター新田孝彦所長)に対応
- 8月16日 資料見学会「札幌農学校第19期生 東海林力蔵」(於:会議室)を開催
- 8月24日 資料見学会「遠友夜学校生徒 荒川弘昌」(於:会議室)を開催
- 8月27日 視察(中谷宇吉郎記念財団3名、学習院大学大学院人文科学研究科2名)に対応
- 8月31日 『北大時報』第773号(事務局総務企画部広報課発行)に150年史編集準備室の紹介記事を掲載
- 8月31日 『リテラポプリ』第61号(2018年秋号)の《温故知新 北海道大学挑戦の140年》第9回連載記事として、「1887-1924 札幌農学校工学科」を執筆(井上)

- 9月3日 資料見学会「札幌農学校第2期生 廣井勇」（於：会議室）を開催
- 9月4日 「平成30年度第1回札幌市公文書管理審議会」に出席（於：札幌市公文書館、山本）
- 9月6日 施設見学（事務局インターンシップ学生1名、総務課1名）に対応
- 9月6日 胆振地方地震に伴う停電のため臨時休館（～9月7日）
- 9月25日 資料見学会「札幌農学校第11期生 鹿討豊太郎」（於：会議室）を開催
- 9月28日 北海道大学主催「ホームカミングデー2018」に伴う特別陳列展示「“北大”の愛称100年」（於：閲覧室前）を開催（～9月30日）
- 9月28日 沿革資料室の第Ⅲ期企画展示「女性が切り開いた研学の場——女性の北大入学100年」を公開
- 9月29日 「教育史学会第62回大会」に参加（於：一橋大学、～9月30日、井上）
- 10月1日 学外資料調査（国立国会図書館・国立公文書館、～10月2日、井上）
- 10月9日 資料見学会「台湾の嘉義に渡った札幌農学校・東北帝国大学農科大学・北海道帝国大学の卒業生たち」（於：閲覧室）を開催
- 10月10日 全国大学史資料協議会主催「2018年度大会・全国研究会」に参加（於：九州大学、～10月11日、山本／～10月12日、廣瀬・佐々木）
- 10月12日 学外資料調査（国立国会図書館・国立公文書館・東京都立中央図書館、～10月14日、山本）
- 10月24日 黒田清輝作「橋口文蔵」（油彩画）の調査・修復を東京藝術大学大学院美術研究科文化財保存学専攻保存修復油画研究室（木島隆康教授）に委託（フロンティア基金事業）
- 10月25日 集中管理を実施する法人文書ファイルの引継ぎ用箱を対象部局へ巡回配達
- 10月27日 資料見学会「W. S. クラーク」（於：閲覧室）を開催
- 11月4日 北大キャンパスビジットプロジェクトの企画「秋のキャンパスツアー 北大研究者達の軌跡コース」に伴う展示ホール・沿革展示室・会議室の特別公開
- 11月7日 集中管理を実施する法人文書ファイルの引継ぎ（647件・60箱搬入）
- 11月8日 施設見学（全学教育科目「北海道大学の歴史」受講生34名、教育学研究院近藤健一郎准教授）
- 11月12日 国文学研究資料館主催「平成30年度アーカイブズ・カレッジ（史料管理学研修会）」（短期コース）を受講（於：鶴岡市郷土資料館、～11月17日、廣瀬・佐々木）
- 11月12日 北海道立文書館主催「平成30年度文書等保存利用研修会」に参加（於：北海道立文書館、中村・杉山）
- 11月19日 大学年史編纂情報収集・視察（東北大学史料館、廣瀬・佐々木・山本）
- 11月20日 学外資料調査（国立国会図書館・国立公文書館、～11月22日、山本）
- 12月3日 閲覧室の展示コーナーを、墨蹟掛軸4幅（揮毫：佐藤昌介・新渡戸稲造・南鷹次郎）から漢詩扁額1枚（揮毫：佐藤昌介）・和歌扁額1枚（揮毫：新渡戸稲造）・書簡扁額2枚（筆：新渡戸稲造・内村鑑三）に変更

- 12月4日 大学年史編纂情報収集・視察（東京大学文書館、廣瀬・佐々木・山本）
12月5日 国立公文書館主催「平成30年度公文書管理研修Ⅱ」を受講（於：朝日生命大手町ビル・国立公文書館、～12月7日、廣瀬・佐々木）
12月5日 学外資料調査（日本女子大学図書館・国立国会図書館、～12月6日、山本）
12月10日 大学文書館所蔵資料横断検索システム「大学文書館所蔵資料検索」をWeb公開
12月11日 北海道大学東京同窓会会報『フロンティア』第54号（2019年2月発行）に「北海道大学大学文書館のご案内」を執筆（山本）
12月13日 学外資料調査（函館市中央図書館、～12月16日、井上）
12月26日 全国歴史資料保存利用機関連絡協議会誌『記録と史料』第29号（2019年3月発行）に「北海道大学大学文書館公文書室の「国立公文書館等」施設指定について」を執筆（井上）

大学文書館利用状況（2018年1月～12月）

- (1) 参考調査 980点（494件、510名）
(2) 閲覧・複写利用 3,549点（345件、504名）
 ◇開館日：月～金曜日
 ◇休館日：土～日曜日、祝日・年末年始12/29～1/3
 ◇臨時休館日：9/6～9/7（胆振地方地震に伴う停電のため）
 ◇開館日数：249日（臨時開館日：6/2～6/3、8/5、9/29～9/30、10/27、11/4を含む）
 ◇閲覧日数：242日（月～金曜日、休館日を除く）
(3) 出版・放映掲載利用 209点（63件、63名）
(4) 展示利用 80点（10件、10名）
 【陳列資料の貸出し】 39点（3件、3名）
 (1) 北海道立文学館：創立50周年記念特別展（北海道150年事業）「有島武郎と未完の『星座』」（札幌農学校簿書4点・沿革資料9点）
 (2) 小樽市総合博物館：企画展「小樽に來た伝説の植物採集家～フォーリー神父とオタルスゲ」（宮部金吾旧蔵書簡3点）
 (3) 国立近現代建築資料館：2018年度秋季企画展示（開館5周年・明治150年特別展）「明治期における官立高等教育施設の群像」（図面資料等23点）
 【展示パネル・映像展示等への画像提供】 41点（7件、7名）
(5) 取材・撮影 82点（8件、17名）
(6) 展示観覧 1,959名
(7) 見学・視察 316名（34件）（展示観覧数に含む）

大学文書館構成

◇館長	長谷川 晃	（理事・副学長）	2017.4.1.～
◇副館長	眞壁 仁	（法学研究科教授）	2014.4.1.～
◇運営委員会			
委員長	長谷川 晃	（大学文書館館長）	2017.4.1.～
委員	眞壁 仁	（大学文書館副館長）	2014.4.1.～
	近藤 健一郎	（教育学研究院准教授）	2007.4.1.～
	大滝 純司	（医学研究院教授）	2015.4.1.～
	大谷 文章	（触媒科学研究所教授）	2010.4.1.～
	小澤 丈夫	（工学研究院教授）	2011.4.1.～
	松王 政浩	（理学研究院教授）	2013.4.1.～
	上田 雅信	（メディア・コミュニケーション研究院特任教授）	2013.4.1.～2018.3.31.
	権 錫永	（文学研究科教授）	2018.4.1.～
◇兼務教員	坂下 明彦	（農学研究院教授）	2005.5.1.～2018.3.31.
	池上 重康	（工学研究院助教）	2007.4.1.～
	権 錫永	（文学研究科教授）	2008.4.1.～2018.3.31.
◇研究員	井上 勝生	（名誉教授）	2008.11.1.～
	秋林 幸男		2010.4.1.～
	逸見 勝亮	（名誉教授）	2011.4.1.～
	角 幸博	（名誉教授）	2012.4.1.～
◇館員	井上 高聡	（大学文書館准教授）	2005.5.1.～
	廣瀬 公彦	（大学文書館特任助教）	2018.4.1.～
	山本 美穂子	（大学文書館特定専門職）	2006.4.1.～
	佐々木 朝子	（大学文書館特定専門職）	2018.5.1.～
◇技術補佐員			
	中村 美樹子		2018.4.1.～
	杉山 和香奈		2018.4.1.～
◇技術補助員			
	中村 美樹子		2016.4.1.～2018.3.31.
	宮本 花恵		2017.4.1.～2018.3.31.
	杉山 和香奈		2017.4.1.～2018.3.31.
	廣瀬 公彦		2017.9.1.～2018.3.31.
	工藤 正智		2017.10.17.～

張 可勝 2018.5.16.～2018.8.31.

◇事務 事務局総務企画部総務課文書情報管理担当

大学文書館年報編集

◇年報編集委員会

委員長	長谷川 晃 (大学文書館館長)	2017.4.1.～
委員	眞壁 仁 (大学文書館副館長)	2014.4.1.～
	近藤 健一郎 (大学文書館運営委員会委員)	2007.7.23.～
	池上 重康 (大学文書館兼務教員)	2007.7.23.～
	井上 高聡 (大学文書館准教授)	2007.7.23.～
	山本 美穂子 (大学文書館特定専門職)	2007.7.23.～
陪席	廣瀬 公彦 (大学文書館特任助教)	2018.4.1.～
	佐々木 朝子 (大学文書館特定専門職)	2018.5.1.～

◇北海道大学大学文書館年報論文公募要領

- 1、北海道大学大学文書館年報（以下「年報」という。）の論文公募に応募する者は、原則として毎年度8月31日までに、以下の内容を記載した応募申請書を北海道大学大学文書館（以下「大学文書館」という。）宛てに、郵送または電子メールで提出する。
 - (1) 応募日付
 - (2) 応募者氏名（ふりがな）
 - (3) 連絡先（住所、電話番号、メールアドレス）
 - (4) 所属
 - (5) 論文表題
 - (6) 論文概要（400字程度）
- 2、応募論文は、北海道大学の歴史または資料に関する内容とし、未発表のものとする。
- 3、応募論文は、以下の書式とする。
 - (1) B5用紙（40字×36行）、横書き
 - (2) 空白、図表を含み20枚以内
 - (3) 本文は Word 形式または一太郎形式（手書きは不可）
 - (4) 図表は JPEG 形式または Excel 形式
- 4、応募者は、11月15日までに応募論文のB5用紙印字原稿3部および電子データを大学文書館宛てに提出する。
- 5、北海道大学大学文書館年報編集委員会（以下「年報編集委員会」という。）は1月中旬までに応募論文の掲載採否を決定し、応募者に結果を通知する。

- 6、年報編集委員会は、年報掲載予定の応募論文について、応募者に対し、分量、内容及び表記等の変更を求めることができる。
- 7、年報編集委員会は、応募者の了解を得た上で、応募論文を研究ノート等の構成項目に掲載することができる。
- 8、著者校正は、初校までとし、再校以降は大学文書館において行う。
- 9、この要領に定めるもののほか、論文の公募に関し必要な事項は、年報編集委員会が定める。